

STADGAR

2013.08.15



INNOVATIONSLEDARNA

Association for Innovation Management Professionals in Sweden

Stadgar

för Innovationsledarna (802475-0567), Association for Innovation Management Professionals in Sweden med säte i Stockholm. Föreningen bildades 2013-08-15 och dessa stadgar ändrades senast 2013-08-15.

§1 Ändamål

Innovationsledarna är en ideell förening för yrkesverksamma innovationsledare inom alla typer av företag och organisationer i Sverige – privata och offentliga, stora och små – inom alla branscher, verksamhetsområden och funktioner.

Föreningens syfte är att:

1. Utveckla **yrkesrollen** som innovationsledare (ansvarar för, eller bidrar aktivt till, ledning och organisering av innovation samt ökad innovationsförmåga i ett företag eller en organisation) och verka för ökad medvetenhet och höjning av innovationsledning som kompetens och profession.
2. Etablera **disciplinen** innovationsledning (innovation management) som en integrerad del i företag och organisationer genom att
 - Verka för utveckling, spridning och praktisk tillämpning av metoder, verktyg och andra hjälpmedel
 - Verka för utveckling av gemensamma (standardiserade) termer, begrepp och ramverk för innovationsledning
 - Verka för relevant forskning, akademisk utbildning samt praktisk utbildning riktad mot företag och organisationer.
3. Främja **medlemmarnas** personliga utveckling som innovationsledare.

Föreningens vision är ett innovativare och konkurrenskraftigare Sverige där innovationsledare är en etablerad yrkesroll och innovationsledning är en integrerad funktion i varje företag och organisation.

Föreningens verksamhet stödjer ändamålen genom att skapa ett forum och en mötesplats, driva gemensamma frågor och projekt, utbyta kunskap och praktiska erfarenheter, utveckla nya färdigheter och kunskaper, bedriva opini-

onsbildning och kunskapsspridning, inspirera till utveckling, samt samverka med andra aktörer och intressenter nationellt och internationellt.

§2 Medlemskap

Medlemskap kan erhållas av fysiska personer efter ansökan och avgörs av styrelsen.

Ordinarie medlemskap kan erhållas av personer som är **aktivt yrkesverksamma inom innovationsledning** i ett företag eller organisation i Sverige. En medlem kan vara nybörjare eller expert, ha ingen eller lång utbildning inom området, ska vilja dela med sig av erfarenheter och kunskaper, samt ha ett intresse för att utveckla disciplinen och yrkesrollen. En medlem ska huvudsakligen (minst 50 % av sin tid) vara yrkesverksam inom området. Följande kategorier kan ansöka om fullt medlemskap:

- Yrkesverksamma som innovationsledare eller motsvarande inom ett företag eller en organisation (måste utgöra minst 50 % av medlemsantalet)
- Konsulter, rådgivare, forskare, doktorander, forskningsfinansiärer, etc.

Stödjande medlemskap kan erhållas av personer som stödjer och vill verka för föreningens ändamål och vision. Exempel på personer som kan ansöka om stödmedlemskap: yrkesverksamma inom området mindre än 50 %, alumni (ej längre yrkesverksamma), studenter, personer verksamma i företag eller organisationer utanför Sverige.

Avgifter för medlemskap fastställs årligen av föreningens årsmöte.

Årsmötet kan efter förslag från styrelsen utse särskilt välförtjänta personer att vara hedersmedlemmar i föreningen. Dessa erlägger ingen avgift.

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Erlagd medlemsavgift återbetalas ej.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift för två på varandra följande verksamhetsår får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

Medlem som på något sätt motverkar föreningen eller föreningens ändamål kan efter styrelsebeslut uteslutas ur föreningen. Medlemskapet upphör då omedelbart; erlagd medlemsavgift återbetalas ej. Detta beslut kan ej överklagas.

§3 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

§4 Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår sammanfaller med kalenderåret.

§5 Årsmötet

Kallelse

Årsmöte skall hållas senast 30 april på tid och plats som styrelsen bestämmer. Årsmötet skall annonseras senast åtta veckor före mötet. Kallelse till årsmötet skall utsändas av styrelsen senast tre veckor före mötet. Verksamhets-, förvaltnings- och revisionsberättelser, verksamhetsplan med budget och inkomna förslag skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

Förslag

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet. Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet.

Rösträtt

Ordinarie medlem som har betalt medlemsavgifter har rösträtt på möte. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud. Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet. Vid årsmöte får stödjande medlemmar, föreningens anställda och anlita personal närvara, dock utan rösträtt. Mötet är beslutsmässigt

med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

Beslut

I de fall då omröstning begärs för avgörande i visst ärende skall enkel majoritet gälla utom i de fall där annat föreskrivs i dessa stadgar. Alla sådana avgöranden kan ske genom öppen omröstning, utom vid val där sluten omröstning skall tillämpas om någon medlem så begär. Mötesordföranden har utslagsröst utom vid val, då ny omröstning skall ske. Vid lika röstetal efter en andra omröstning skall ärendet avgöras genom lottning.

Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Anställd i föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

Ärenden

Vid årsmötet skall följande ärenden behandlas och protokollföras:

1. Årsmötets öppnande
2. Fastställande av röstlängd för mötet
3. Val av ordförande och sekreterare för mötet
4. Val av protokolljusterare, tillika rösträknare
5. Fråga om mötets stadgeenliga utlysande
6. Fastställande av föredragningslista
7. Föredragande av styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
8. Föredragande av styrelsens förvaltningsberättelse för det senaste räkenskapsåret
9. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser
11. Fastställande av medlemsavgifter, verksamhetsplan samt budget för det kommande året
12. Val av föreningens ordförande
13. Val av halva antalet övriga ledamöter till styrelsen
14. Val av suppleanter till styrelsen
15. Val av revisorer jämte suppleanter
16. Val av valberedning, ordinarie samt suppleanter

17. Behandling av styrelsens och andra i rätt tid inkomna förslag

18. Årsmötets avslutande

§6 Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla till extra årsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en 1/10-del av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall vara skriftlig och innehålla skälen för begäran. Extra årsmöte skall hållas inom åtta veckor från erhållen begäran. Kallelse med föredragningslista samt aktuella handlingar skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före mötet.

§7 Styrelsen

Sammansättning

Styrelsen består av ordförande, vice ordförande och kassör samt fyra övriga ledamöter. Styrelsen utser inom sig de övriga befattningshavare som behövs. Om ledamot är förhindrad eller avgår inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning.

Uppgifter

Styrelsen är föreningens verkställande organ och skall, inom ramen för dessa stadgar:

- Bereda och genomföra av årsmötet fattade beslut
- Ansvara för löpande verksamhet samt förvaltning av föreningens medel
- Ta erforderliga initiativ i frågor av betydelse för föreningens verksamhet
- Tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas

Sammanträden

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. Beslut i styrelsen fattas med enkel majoritet. Ordföranden har utslagsröst.

§8 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av ordföranden, vice ordföranden eller kassören, två i förening.

§9 Revision

Årsmötet väljer två revisorer och en suppleant. Föreningens verksamhets- och förvaltningsberättelse skall senast fyra veckor före årsmötet överlämnas till revisorerna som ska avge sin berättelse senast två veckor före årsmötet.

§10 Valberedning

Valberedningen skall bestå av minst två ledamöter och en suppleant. Dessa väljs av årsmötet, som utser en av de valda att vara beredningens sammankallande och ordförande. Ordinarie styrelseledamot eller revisor eller suppleant för dessa kan inte väljas till valberedningen. Valberedningen skall senast tre veckor före årsmötet meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.

§11 Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

§12 Upplösning

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. I beslut om upplösning av föreningen skall anges dels hur föreningens tillgångar skall användas, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. skall arkiveras.

§13 Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

§14 Skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist skall, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Vardera part svarar vid sådant ärende för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Kostnaderna för skiljenämndens ordförande och sekreterare delas lika mellan parterna.